



## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МАДОУ Д/С №59

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны и призваны для эффективного взаимодействия сотрудников детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников в целях поддержания и порядка в помещении и на территории детского сада, правильной организации работы, повышения качества воспитания и обучения в детском саду. Их должны выполнять все родители и работники дошкольного учреждения. Для работников дошкольного учреждения также установленные правила внутреннего трудового распорядка.

1.2. МАДОУ д/с 59 (далее - ДОУ) работает в режиме пятидневной рабочей недели с 07.00 до 19.00, выходные дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни.

МАДОУ планирует и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с утвержденными:

- основной общеобразовательной программой дошкольного образования;
- годовым планом работы;
- режимом дня, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

1.3. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с программой, годовым планом работы и другими нормативно – правовыми документами МАДОУ, в том числе на сайте ДОУ [www.ds59@eduklgd.ru](http://www.ds59@eduklgd.ru)

### 2. Порядок прихода и ухода

2.1. Для обеспечения эффективной работы ДОУ, исходя из интересов своего ребёнка и других детей, родители (законные представители) должны приводить и забирать своего ребёнка с учётом режима дня (время утренней гимнастики, завтрака, обеденного сна, начала и конца непосредственно – образовательной деятельности) и режима работы детского сада.

2.2. Родителям следует кормить ребёнка завтраком дома. Если в детский сад планируется приход позднее, чем в 08.45, так как в 09.00 в группе начинается непосредственно - образовательная деятельность.

2.3. В случае если родители (законные представители) привели ребёнка после начала непосредственно – образовательной деятельности, нужно раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.4. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель лично передаёт его воспитателю и принимает ребёнка от него.

2.5. При утреннем приёме родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребёнка, о проблемах ребёнка, которые могут повлиять на его самочувствие или поведение в течении дня (плохо выспался, проблемы со здоровьем и др.).

2.6. Сопровождение ребёнка в детский сад и обратно третьими лицами, а также несовершеннолетними (моложе 18 лет) осуществляется только на основании доверенности, либо заявления родителей на имя заведующего. Воспитатель не отдаст им ребёнка без консультации с родителями.

- 2.7. Категорически запрещено отдавать ребёнка родителю, сопровождающему, если он находится в нетрезвом, наркотическом или другом сомнительном состоянии. Воспитатель имеет право вызвать полицию.
- 2.8. В случае возможного отсутствия ребёнка или опоздания, родители (законные представители) должны известить воспитателя или администрацию детского сада (накануне или до текущего дня по телефону: 77-01-73, либо по телефону воспитателя группы).
- 2.9. В случае невозможности забрать ребёнка вовремя (до 19.00) родитель должен известить воспитателя или администрацию детского сада.
- 2.10. Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения ребёнка.
- 2.11. При парковке своего автомобиля возле ДООУ следует оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

### 3. Одежда ребёнка в детском саду

- 3.1. Родитель (законный представитель) приводит ребёнка в чистом, опрятном виде.
- 3.2. Одежда ребёнка должна быть исправная (замки курток и обуви, а также другие детали должны быть в полном порядке), в кармане должен быть носовой платок или салфетки.
- 3.3. В группе у ребёнка должен быть сменный комплект одежды, сменная обувь (желательно исключить обувь с чёрной подошвой оставляющую черные полосы на полу, для малышей – обувь с застёжкой или липучкой) одежда должна быть удобная для одевания и снятия самим ребёнком, для спортивных занятий ребёнку необходимо иметь сменную одежду: футболку и шорты, чешки).
- 3.4. Для пребывания на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и которую ребёнок может испачкать.
- 3.5. В детском саду у ребёнка есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживают в порядке дети, воспитатели, родители (законные представители).
- 3.6. Вещи ребёнка при желании родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.
- 3.7. Одежда и обувь ребёнка должны соответствовать погоде.
- 3.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные варежки и одежда.
- 3.9. У детей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
- 3.10. В дождливую погоду для прогулок необходимо иметь резиновую обувь или запасной комплект обуви.

### 4. Пребывание на свежем воздухе

- 4.1. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую – после дневного сна или перед уходом детей домой. Ежедневная продолжительность прогулки составляет 4-4,5 часа. При температуре 15 градусов и скорости ветра более 7м/сек. продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже 15 градусов и скорости ветра 15 м/сек. Для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже 20 градусов и скорости ветра более 15 м/сек.
- 4.2. Во время прогулки с детьми организуется проведение физических упражнений, подвижные игры проводятся перед возвращением в помещение детского сада.
- 4.3. В летний период приём детей и утренняя гимнастика организуются на улице, позволяют погодные условия.

## 5. Здоровье ребёнка

- 5.1. В детский сад принимаются только здоровые дети. После перенесённого заболевания, а также отпуска ребёнок принимается в детский сад на основании справки от детского врача.
- 5.2. При пропуске ребёнком более 5 дней ребёнок принимается со справкой из поликлиники.
- 5.3. Во время утреннего приёма дети с явными признаками заболевания в группу не принимаются. Воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными признаками заболевания ребёнка: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура и диарея. Насморк и кашель также являются болезнью, которая изнуряет и утомляет ребёнка и распространяется дальше.
- 5.4. В случае внезапной болезни ребёнка в детском саду воспитатель или медицинская сестра связываются с родителями (законными представителями) по телефону, поэтому в детском саду должны быть правильные контактные данные родителей. Обязанность родителей – при изменении контактных телефонов извещать воспитателей группы. Медицинская сестра контролирует состояние заболевшего ребёнка, родитель обязан прийти за ребёнком и забрать его из детского сада. В случае невозможной связи с родителями принимается решение о госпитализации ребёнка.
- 5.5. При заболевании ребёнка инфекционным заболеванием (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и др.) родители незамедлительно сообщают об этом в ДОУ.
- 5.6. В случае, когда у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и медицинского работника детского сада.
- 5.7. В учреждении категорически запрещён приём детьми любых лекарственных препаратов, в том числе и по назначению врача. Рекомендации врача выполняются родителями в домашних условиях.
- 5.8. Меню составляется в соответствии с СанПиН. Родители знакомятся с меню на специальных стендах, расположенных в раздевалках групп и коридорах детского сада. На основании предоставленной родителями справки от врача дети с аллергией получают замену питания.
- 5.9. Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать о заболевании ребёнка до 09.00, для того чтобы медицинский работник мог снять ребёнка с питания. В противном случае родитель должен будет оплатить первый пропущенный день; начиная со второго дня ребёнок автоматически снимается с питания. Плата за питание взимается за целый день.
- 5.10. Родители (законные представители) обязаны заранее сообщать о приходе ребёнка после временного отсутствия, для того чтобы медицинский работник мог включить ребёнка в список на питание.

## 6. Дни рождения

- 6.1. В ДОУ отмечаются дни рождения ребёнка. Не допускается угощение детей принесёнными из дома продуктами. В случае поздравления ребёнка аниматорами из других организаций, необходимо предварительное согласование их присутствия в учреждении с администрацией. Обязательное наличие у аниматоров медицинской книжки с допуском к работе, а также наличия сценария, согласованного с администрацией ДОУ.

## 7. Утренники

- 7.1. В ДОУ в соответствии с планом организуются праздники и развлечения (в зависимости от цели) с приглашением и без присутствия родителей.

- 7.2. Вход в музыкальный зал разрешается только в сменной обуви (бахилы) и без верхней одежды (в холодное время года).
- 7.3. Во время проведения утренника родителям (законным представителям) запрещается пользоваться сотовым телефоном, употреблять пищу, напитки.
- 7.4. Одежда и обувь детей для утренника должна быть удобной и не стеснять их движения.
- 7.5. Родители приносят в детский сад праздничную одежду (костюм персонажа) для ребёнка заранее: накануне праздника или утром, когда приводят ребёнка в детский сад, чтобы в случае опоздания родителей не расстраивать ребёнка и не задерживать всю группу.
- 7.6. Родители не должны опаздывать к началу утренника, так как это огорчает детей и лишает их праздничного настроения. В случае опоздания к назначенному времени следует дождаться за дверью окончания номера (песни, танца, стихотворения, реплики сказочного персонажа и т.д.) и после этого зайти в зал.
- 7.7. Родители не должны выходить в центр зала, фотографируя детей. Фото и видеосъёмка может быть произведена только со своего места.
- 7.8. Не желательно присутствие среди гостей на празднике детей более младшего возраста.
- 7.9. В случае систематического нарушения правил поведения в учреждении со стороны родителей администрация детского сада оставляет за собой право проводить праздники без родителей.

## 8. Разное

- 8.1. В целях безопасности воспитанников ДООУ запрещается приносить:
- острые, колющие, режущие предметы;
  - продукты питания (конфеты, фрукты, жевательные резинки и др.), а также лекарства, витамины, напитки;
  - игровое оружие, игровой компьютер;
  - дорогостоящие предметы (украшения, телефоны, фотоаппараты и пр.).
- Воспитатели не несут ответственности за принесённые из дома игрушки, украшения, ювелирные изделия.
- 8.2. Для ребёнка из детского сада необходимо:
- за две недели до ухода ребёнка из дошкольного учреждения родитель должен написать заявление на имя заведующего, где уточняется дата выбытия ребёнка;
  - в случае возникновения задолженности за пребывание ребёнка в ДООУ, назначается срок выплаты долга. Если долг не оплачен к сроку, учреждение имеет право обратиться в суд для взыскания долга;
  - родители детей, выбывших в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за детский сад (предоплата).
- 8.3. В ДООУ соблюдаются все права, гарантированные Конвенцией о правах ребёнка.

Согласованно на общем собрании  
Работников МАДОУ д/с № 59  
Протокол №2 от «30» июня 2014г.  
Председатель

  
И.А. Пыжова